



Consejería para la Prevención de Juicio Hipotecario Como Hacer una Cita de Consejería

Por favor lea todo este documento. ¡No se hacen excepciones!

Puede enviar sus documentos por correo o entregar en persona—debido a la cantidad de papeleo involucrado, no se aceptaran faxes. AHC se comunicara con usted dentro de 3 días hábiles para hacer una cita o avisarle cuales documentos faltan. Solicitudes incompletas se pondrán en espera. *Atención:* Un paquete completo debe ser recibido **tres días hábiles** antes de su cita.

NO HAY EXCEPCIONES. No se atenderá sin cita. GRACIAS para adherirse a nuestras políticas para que, juntos, podamos ayudarle a resolver su situación lo antes posible.

1) Completando la Forma de Registración – El paquete completo

- ✓ Información del Propietario de Casa
- ✓ Razón por Incumplimiento
- ✓ Información del Empleo
- ✓ Presupuesto
- ✓ Formulario de Autorización de Reporte de Crédito

2) Por favor traiga la siguiente documentación copiada en orden (*copias por un solo lado*):

1. Declaración de hipoteca más reciente de su prestamista: *El cobro mensual de su casa. (Si ha dejado de pagar la casa, traiga el más reciente que le hayan mandado)*
2. Toda la correspondencia de su prestamista o abogado con respecto al incumplimiento: *Todas las cartas del banco o papeles de corte*
3. Sus declaraciones de impuestos por los últimos dos años **firmados** incluyendo todos los W2's. *(Si trabaja por cuenta propia, también incluya las de su negocio)*
4. Últimos 60 días de talones de sueldo para todos los miembros del hogar con 18 años de edad o más.
 - Si le pagan semanal, necesitamos los últimos 8-9 talones de cheque, por quincena, necesitamos los últimos 4-5 talones de cheque. *(dependiendo que largo es el mes)*
5. Si trabaja por cuenta propia, los estados de ganancias y pérdidas de este año hasta la fecha y también el último año. Es importante que anote el nombre y domicilio de su compañía *(Se le puede proporcionar una forma/ejemplo si es necesario).*
6. Los estados de todas las cuentas bancarias (cheques, ahorros y CDs) de los últimos 3 meses (incluya todas las páginas y si tiene negocio también incluya esos estados).
7. Carta indicando cuánto dinero está recibiendo de cualquier asistencia pública, por ejemplo de SNAP, WIC, Seguro Social, SSI, etc.
8. Copias de todas de las facturas de utilidades, incluyendo teléfono, cable, y tarjetas de crédito (Recientes)
9. Documento final de bancarrota *(si es aplicable)*
10. Documento: Quit Claim Deed *(si es aplicable)*
11. \$20 por informe de crédito para individual o parejas casadas (dinero en efectivo, tarjeta debito/crédito, o giro postal)—*(solamente si es necesario)*
12. Decreto de divorcio y documentación de sustento de menores y pensiones alimentarias
13. Página de declaración de a seguridad

VISITE NUESTRA PAGINA WWW.AHCLC.ORG PARA OBTENER LA APLICACIÓN

ATTN: Intake Coordinator

Affordable Housing Corp of Lake County

1590 S. Milwaukee Ave, Suite 312 Libertyville, IL 60048 *847-796-8050*

Horario: 8:30am-5:00pm; *también se puede dejar documentos por la puerta*

Información del Propietario de Casa			FECHA:
NOMBRE Prestatario: _____ Nombre Apellido Fecha NAC: SS#: _____ Co-Prestatario: _____ Nombre Apellido Fecha NAC: SS#: _____	EDAD _____ EDAD _____ DIRECCIÓN ACTUAL Número Calle _____ Ciudad Estado Código Postal: _____ Ocupando Desde: _____	Números de Contacto Casa: _____ Trabajo: _____ Celular: _____ hora preferible para llamar: _____ _____ Email: _____ Numero Preferido Casa: _____ Trabajo: _____ Celular: _____ _____ _____	
Cómo fue referido a nuestra agencia? _____			

Porque AHC recibe fondos federales para proporcionar asesoramiento de prevención de un juicio hipotecario, estamos obligados a coleccionar datos demográficos. Esta información se mantiene estrictamente confidencial y se utiliza únicamente con fines de información.

GENERO	RAZA	ESTADO CIVIL
_____ Caballero	_____ 0 = Indígena de América/Nativo de Alaska	_____ 1 = Soltero(a)
_____ Dama	_____ 1 = Asiático	_____ 2 = Soltera - Cabeza de Familia
	_____ 2 = Negro/ Africano Americano	_____ 3 = Soltero - Cabeza de Familia
	_____ 3 = Nativo de Hawaii o las Islas Pacíficas	_____ 4 = Casado(a) sin dependientes
	_____ 4 = Caucáseo/Blanco	_____ 5 = Casado(a) con dependientes
ETHNECIDAD HISPANA	_____ 5 = Indígena de América o	_____ 6 = Dos o más adultos no relacionados
_____ Sí	_____ Nativo de Alaska y Blanco	_____ 7 = Otro
_____ No	_____ 6 = Asiático y Blanco	
	_____ 7 = Negro o Africano Americano y	ESTADO MILITAR
	_____ 8 = Indígena de América/Nativo de Alaska	_____ Activo en las fuerzas armadas
	_____ y Negro o Africano Americano	_____ Veterano
	_____ 9 = Otra Multi-Raza	_____ N/A

¿Quiere vender o mantener su casa? _____ Preferio quedarme _____ Preferio vender _____ No estoy seguro(a) _____ Dispuesto(a) a considerar las dos opciones Condicion de la casa: _____ Excelente _____ Bueno _____ Favorable _____ En mal estado	Si vende su casa adónde se iría a vivir? _____ Con Amigos: _____ Con Familia: _____ Alquilar: _____ Otro: ¿Ha refinanciado su casa? _____ Sí _____ No _____ En caso de que si, cuántas veces? _____ Número de años refinanciados
Información sobre la Propiedad:	
Precio original: _____ Valor Estimado: _____	Año casa fue construida: _____ Año casa fue comprada: _____
Reparaciones Necesarias 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____	Como se entero de esta clase? _____ _____ _____ _____ _____

Favor de completar a lo Mejor de su Capacidad

Información del Empleo

Nombre del Prestatario: _____

Nombre del Empleador: _____

Dirección del Empleador: _____

Empleador #Tele: _____ Titulo: _____ Empiezo: _____

Años en este trabajo: _____ Sueldo/Salario por hora: _____

Gana los siguientes? Sí/No Propinas: _____ Horas Extras: _____ Bono: _____ Comisión: _____

Horas por Semana: _____ Incluye horas extras? _____ No _____ Sí

Ingreso Mensual Bruto \$ _____

Nombre del Prestatario: _____

Nombre del Empleador: _____

Dirección del Empleador: _____

Empleador #Tele: _____ Titulo: _____ Empiezo: _____

Años en este trabajo: _____ Sueldo/Salario por hora: _____

Gana los siguientes? Sí/No Propinas: _____ Horas Extras: _____ Bono: _____ Comisión: _____

Horas por Semana: _____ Incluye horas extras? _____ No _____ Sí

Ingreso Mensual Bruto (Antes de Taxes y Deducciones) \$ _____

Ingreso Mensual

Prestatario: Ingreso Bruto: _____

Co-Prestatario: Ingreso Bruto: _____

Otros Ingresos: _____ Describir: _____

Ahorros/Jubilación: _____ Describir: _____

Desempleo: _____

Seguro Social / SSI / SSDI: _____

Soporte Conyugal/Niños: _____

Estampillas de Comida/WIC: _____

Beneficios Veteranos: _____

Ingreso de Niños: _____

Total del Ingreso Mensual: \$ _____

Otros Activos	
Jubilación:	_____
IRA:	_____
401K:	_____
Otro:	_____
Total:	\$ -

Razon por incumplimiento

¿Que causo su situación? (Elije todas las opciones que apliquen)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Perdida de trabajo | <input type="checkbox"/> Divorcio |
| <input type="checkbox"/> Reducción en ingresos | <input type="checkbox"/> Tarjetas de Credito/Otras Deudas |
| <input type="checkbox"/> Reducción en ingresos debido a una muerte | <input type="checkbox"/> Por ayudar a amigos/familiares |
| <input type="checkbox"/> Reducción en ingresos debido a enfermedad/desabilidad | <input type="checkbox"/> Otro |

¿Cual es su situacion actual de empleo?

- Esta empleado(a) permanentemente?
 Esta empleado(a) temporalmente?
 Empleo es de tiempo completo?
 Empleo es de medio tiempo?
 Actualmente desempleado(a)?

Si su empleo es temporal o no esta empleado(a), esta?

- Buscando empleo temporal?
 Buscando empleo permanente/tiempo completo?
 Buscando empleo permanente de medio tiempo?
 Esperando saber de un empleo

En sus palabras y a lo mejor de sus habilidades, explique las razones de su situacion:

¿Tiene planes de ser el pago del próximo mes? Sí No

Si la respuesta es sí, por favor, explique a lo mejor de sus habilidades cómo va a hacer su pago. Favor de incluir cualquier cambio en su empleo o los ingresos previstos

El Plan de Gastos Mensuales

Categoría	Descripción de Gasto	Pago Mensual	Balance Total Debido	Balance Atrasado
Vivienda	Hipoteca			
	Segunda Hipoteca			
si no incluido en pago	Impuestos			
	Contribución de Condominio			
si no incluido en pago	Seguro del propietario			
	Reparaciones/Mantenimiento			
Utilidades	Teléfono (Casa)			
	Celular			
	Gas/Calefacción			
	Electricidad			
	Agua/Albañal/Basura			
	Cable TV/Internet			
Transportación	Pago de Auto #1			
	Pago de Auto #2			
	Gasolina			
	Seguro de Auto			
	Reparaciones/Mantenimiento			
	Estacionamiento/IPASS			
	Transportación Público			
Gastos de Vivienda	Compra de comida			
	Otras Compras (no comida)			
	Cuidado Personal			
	Ropa Familiar			
Educación	Escuela - Pagos/Uniformes			
Seguro	Vida			
	Salud			
	Dental/Optical			
	Deshabilidad			
Salud	Visitas al Médico			
	Medicación			
	Otros Gastos Médicos			
Guardería de Niños	Guardería de Niños			
	Pañales/Formula/Articulos de bebe			
Soporte de Niños	si no deducido de cheque			
Efectivo/Entretenimiento	Efectivo/Entretenimiento			
	Vacaciones			
Regalos/Caridades	Regalos/Iglesia/Caridades			
Pasatiempos/Deudas	Pasatiempos/Unión/Organizacion			
Misc./Otro	Otros Gastos			
Prestamos/Credito	Tarjeta de Credito/Préstamo 1			
	Tarjeta de Credito/Préstamo 2			
	Tarjeta de Credito/Préstamo 3			
	Tarjeta de Credito/Préstamo 4			
	Tarjeta de Credito/Préstamo 5			
Total de Gastos		\$ -	\$ -	\$ -
Ingreso Total				
Diferencia + (-)		\$ -		

**Affordable Housing Corporation of Lake County
Credit Report Authorization Form**

INFORMACIÓN GENERAL

El costo por reporte de crédito es \$20 por individuo; Solamente podemos aceptar dinero en efectivo o un giro. AHC ofrece el costo reducido para los clientes de Consejería para la Prevención de Juicio Hipotecario. El pago tiene que ser recibido ANTES de poder conseguir un reporte. **AHC no puede emitir un reembolso una vez que su reporte de crédito ha sido procesado.**

Nombre de cliente(s) y dirección(es):

Dirección previa si ha estado viviendo por menos de dos años en la dirección de arriba

AUTORIZACIÓN POR FIRMA Y INFORMACIÓN PRIVADA

Yo/Nosotros estamos autorizando al Affordable Housing Corporation of Lake County (AHC) ubicado en el 1580 S. Milwaukee Ave., Ste. 607, Libertyville, IL 60048 (Tel.: 847/796-8050) que ordene un reporte de crédito para consumidor para la Prevención de Juicio Hipotecario.

Firma

Número de Seguro Social

Fecha de Nacimiento

Fecha

Firma

Número de Seguro Social

Fecha de Nacimiento

Fecha

Firma

Número de Seguro Social

Fecha de Nacimiento

Fecha

Firma

Número de Seguro Social

Fecha de Nacimiento

Fecha

AVISO PARA PRESTARIOS: Este aviso es requerido por el Acta de Derechos de Privacia para Finanzas de 1978 (Right to Financial Privacy Act of 1978) por la cual HUD/FHA tiene el derecho de acceso a datos financieros con instituciones financieros en conexión con la consideración de administración de asistencia para usted. Datos financieros envolviendo su transacción serán disponibles a HUD/FHA sin mas aviso o autorización pero no será revelado o puesto en circulación por esta institución a otras agencias o departamentos de gobierno sin su consentimiento excepto como requerido o permitido por ley.